

**„Gyógyhelyünk Lenti” Egészségturisztikai
Közalapítvány**

ALAPÍTÓ OKIRATA
*a 2024. szeptember 25-én elfogadott
módosításokkal*

Egységes szerkezetben

2024.

„GYÓGYHELYÜNK LENTI” EGÉSZSÉGTURISZTIKAI KÖZALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

amellyel

Lenti Város Önkormányzata (8960 Lenti, Zrínyi M. u. 4. szám), mint **alapító**, Képviselő-testületének 27/2003. számú határozata szerint, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. szakasza alapján

KÖZALAPÍTVÁNYT

hoz létre.

I.

A KÖZALAPÍTVÁNY ADATAI

- a./ A Közalapítvány neve: **„Gyógyhelyünk Lenti” Egészségturisztikai Közalapítvány**
Székhelye: 8960 Lenti, Táncsics utca 2/A.
Jogállása: önálló jogi személy
Időtartama: A közalapítvány határozatlan időre jön létre.
Működésének kezdete: A Zala Megyei Bíróságon történő bejegyzés dátuma.

b./ A Közalapítvány céljai:


- balneo- és fizioterápiás gyógyító tevékenységek értékeinek bemutatása, gyógyvíz gyógyító hatásának és értékeinek bemutatása, az egészségturizmus helyi tevékenységének támogatása szervezése,
- a Lentibe látogató mind külföldi mind belföldi turisták számára ismeretterjesztő tevékenység végzése, illetve ilyen tevékenység támogatása,
- az euroatlanti integráció elősegítése érdekében kifejtett tájékoztató, ismeretterjesztő tevékenység támogatása,
- a térség turisztikai értékeinek számbavétele, a területi idegenforgalmi tevékenység, ill. fejlesztés koordinálása,
- segítségnyújtás az idegenforgalmi fejlesztések finanszírozására kiírt pályázatok elkészítésében,
- a területi turisztikai kiadványok, videók létrejöttének segítése, koordinálása,
- segítségnyújtás a város idegenforgalmi bizottságának munkájához,
- kapcsolattartás fenti feladatok elvégzése érdekében a Magyar Turizmus Zrt-vel, részére turisztikai adatok szolgáltatása,
- idegenforgalmi szaktanácsadás.

Fenti közhasznú célok, tevékenységek jelenleg hatályos jogszabályok szerinti jogalapja: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 4. pontja, és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 35.§ (1) bekezdése.

c./ A Közalapítvány jellege:

A Közalapítvány nyílt alapítvány.

Az alapítványhoz természetes és jogi ill. egyéb személyek/szervezetek vagyonukkal, szolgáltatásukkal, vagy eszközök rendelkezésre bocsátásával csatlakozhatnak.


Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőként:
Horváth László polgármester



A csatlakozáskor tett jognyilatkozat, a rendelkezésre bocsátott vagyon felhasználásának megjelölése nem lehet ellentétben az alapítvány céljával. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan. A csatlakozás és annak célmegjelölési feltételeinek elfogadásáról a kuratórium (kezelő szervezet) dönt és döntéséről a csatlakozási kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, írásban értesíti a csatlakozót. Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

d./ Az alapítvány céljára rendelt vagyon:

Az alapítvány induló vagyona: **100.000.- Ft**, azaz Egyszázezer forint, amelyet az alapító a Közalapítvány céljára nyitott bankszámlára fizeti be, mely folyószámla biztosítja – a nyilvántartásba vétel után – a csatlakozó alapítványi vagyon elfogadását és a kifizetések teljesítését. Az alapító jelen alapító okiratban úgy rendelkezik, hogy az alapítványi vagyonból minimálisan 30.000.- Ft, azaz Harmincezer forintot állandóan a bankszámlán kell tartani.

e./ A Közalapítvány bevételi forrásai:

- a) alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből, szolgáltatás nyújtásából származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.


A Közalapítvány célja és fő tevékenysége tekintetében nem haszon elvű szervezet. A kuratórium feladata ugyanakkor, hogy mindent megtegyen annak érdekében, hogy az alapítványi vagyont a törvényes gazdasági lehetőségek között megfelelően gyarapítsa.


II.

A KÖZALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA

a./ A Közalapítvány vagyonából kell gondoskodni:

1. A Közalapítvány céljai címszó alatt felsorolt tevékenységek, feladatok végzéséhez szükséges tárgyi és technikai feltételek biztosításáról, ismeretterjesztő előadások tartásáról, reklámanyag készítéséről.
2. Az alapítványi célok folyamatos ellátásáról, az ehhez szükséges személyi és anyagi feltételek biztosításáról, az alapítványi célok elérése érdekében az egészségturizmusban résztvevő szervezetek részére különösen anyagi eszközök átadásáról, pénzbeli támogatás nyújtásáról.
3. Az alapítvány céljainak elérésében kiemelkedően működő személyek esetenkénti díjazásáról, költségeinek fedezetéről.
4. Az alapítványi pályázatok elkészítéséről.


.....
Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőtében:
Horváth László polgármester



b./ Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat, de csak közhasznú céljának, tevékenységének megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve.

c./ Az alapítók és csatlakozók vagyoni hozzájárulása a cél érdekében felhasználható.

d./ Az alapítványi célok megvalósítása érdekében a Kuratórium dönt pályázatok kiírásáról és pályázatok elbírálásáról.

A Kuratórium bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat. A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen 1.000.000 forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

e./ Az alapítványi hozzájárulások nem vonhatók vissza.

f./ Az Alapítvány politikai tevékenységet nem végezhet, politikai pártokat nem támogathat, azoknak anyagi támogatást nem nyújthat, azoktól támogatást el nem fogadhat. Az Alapítvány politikai alapon országgyűlési és megyei képviselőjelöltet nem állíthat, és nem támogathat. Az Alapítvány szervezete pártoktól független.

g./ A gazdálkodás során elért eredmény nem osztható fel, azt a felsorolt közhasznú célokra, tevékenységekre kell fordítani.

Az alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

h./ A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással {Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (továbbiakban: Ptk.) 8:2. §} rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

A közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki.

A közalapítvány alapító okiratban megjelölt ügyvezető szerve a közalapítvány működéséről az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni köteles.

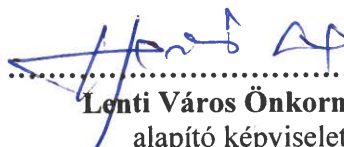
A közalapítvány alapító okiratának módosítását (módosítással egybeszerkesztett szövegét) a Magyar Közlönyben, illetve az önkormányzat hivatalos lapjában – ennek hiányában a helyben szokásos módon – közzé kell tenni.

III.

A KÖZALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE

1./ Az alapító kizárólagos jogköre:

- a Kuratórium létszámának megállapítása,
- a Kuratórium elnökének megválasztása,
- a Kuratórium tagjainak megválasztása,
- a Közalapítvány Alapító Okiratának megállapítása és módosítása,



Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőjeként:
Horváth László polgármester



- a Közalapítvány kezelő szervének ellenőrzése, Felügyelő Bizottság létrehozása,
- minden a jogszabály vagy Alapító Okirat által alapító jogkörébe utalt döntés.

A Közalapítvány vagyonának kezelője és legfőbb döntéshozó szerve a 3 tagú Kuratórium.

A Kuratórium tagjainak megbízatása határozott időre szól.

2./ Az alapítvány kezelő szervezete, a Kuratórium 3 főből, felkért köztisztviselőben álló magánszemélyekből áll.

A Kuratórium tagjai közül **Szalay Gyula és Dr. Kiss Gyula** megbízatása **2023. június 1. napjától 2027. december 31. napjáig terjedő határozott időre szól**, míg **Dr. Szolnoki Nikolett Mária** megbízatása **2023. július 14. napjától 2027. december 31. napjáig terjedő határozott időre szól**.

Tagjai:

- 2.1. **Dr. Szolnoki Nikolett Mária** (édesanyja születési neve: Györffy Katalin)
lakóhelye: 1121 Budapest, Kikerics utca 1.
- 2.2. **Szalay Gyula** (édesanyja születési neve: Szászy Ildikó Mária)
lakóhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 31.
- 2.3. **Dr. Kiss Gyula** (édesanyja születési neve: László Erzsébet)
lakóhelye: 8960 Lenti, Béke u. 35.

3./ A Kuratóriumi tagság megszűnik:

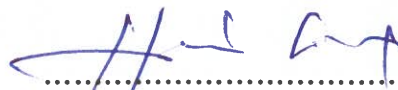
- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. (továbbiakban: Ectv.) 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,


A kuratórium tagjának alapítói jogok gyakorlója általi visszahívására akkor kerülhet sor, ha a kuratórium tagja az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.

4./ A Kuratórium elnöke **2023. július 14. napjától 2027. december 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra **Dr. Szolnoki Nikolett Mária** (édesanyja születési neve: Györffy Katalin), 1121 Budapest, Kikerics utca 1. szám alatti lakos.

5./ Az elnök feladata, hogy egyszemélyben képviselje a kuratóriumot, gondoskodik a kuratórium összehívásáról, üléseinek vezetéséről, a jegyzőkönyvek vezetéséről és az éves beszámoló jelentés elkészítéséről, annak alapító elé terjesztéséről.

A Kuratórium elnöke gyakorolja a Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében foglalkoztatott alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat.


Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőjében:
Horváth László polgármester



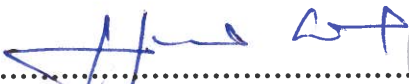
- 6./ A 250.000,- Ft-ot meghaladó csatlakozás esetén az alapító dönt abban, hogy a kuratórium tagságát növelik-e, de ebben az esetben az alapító okiratot is módosítani kell.
- 7./ A Kuratórium évente köteles az alapítónak a közalapítvány működéséről beszámolni és közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámolóit közlésének a nyilvánosságra hozni.
A Kuratórium tagjai feladataikat társadalmi munkában látják el. Költségtérítésre a ténylegesen felmerült költségük mértékében jogosultak.

A Kuratórium elnöke és tagja nem állhat e megbízatásán kívül más tevékenység végzésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban az Alapítvánnyal. Nem lehet a Kuratórium elnöke és tagja az, akit jogerős bírói ítélettel a közügyek gyakorlásától eltiltottak.

A Kuratórium működése

Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

- A Kuratórium biztosítja a Közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a Közalapítvány vagyona az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról.
- Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról.
- A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tartja.
- A Kuratórium ülését az elnök hívja össze írásbeli meghívóval, a napirendi pontok megjelölésével.
- A Kuratórium ülései nyilvánosak.
- A Kuratórium határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele (2 fő) jelen van.
- Határozatképtelenség esetén az ülést 7 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni; a megismételt Kuratóriumi ülés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.
- Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- A Kuratórium döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- Kétharmados szavazattöbbség szükséges: az Alapítvány éves gazdálkodási tervének és költségvetésének, valamint az éves gazdálkodási beszámoló és a közhasznúsági jelentésének az elfogadásához.
- A Kuratórium évente egy alkalommal beszámol a Közalapítvány működéséről az alapítónak.
- A Kuratórium a csatlakozókat rendszeresen tájékoztatni köteles adományaik felhasználásáról, az alapítvány működéséről, amennyiben az adományozó kéri, a nevét és az általa adományozott összeget nyilvánosságra hozni.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;


.....
Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőként:

Horváth László polgármester



- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium ülés tartása nélküli döntéshozatala

1. E-mail-es kapcsolattartás és döntéshozatal

A Kuratórium működése során az írásbeli egyeztetés és döntéshozatal elektronikus üzenetváltással (e-mail) is történhet.

A Kuratórium tagjai e-mail címeik közötti elektronikus üzenetváltások írásbeli közlésnek minősülnek. A Kuratórium tagjai e-mail címüket, illetve azok változását haladéktalanul, de legfeljebb 2023. június 15. napjáig kötelesek a Kuratórium elnöke, egymás és az Alapító részére bejelenteni. Csak olyan e-mail cím adható meg, amely egyértelműen csak a Kuratórium tagjához kapcsolható.

A Kuratóriumi ülés összehívása során a napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás nem mellőzhető, azaz a napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

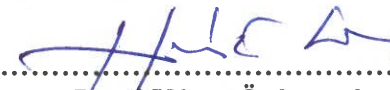
A napirendi pontokra vonatkozó javaslatot, az ezekhez kapcsolódó fentiek szerinti részletességű tájékoztatást és határozathozatal esetén a határozat tervezetét a Kuratórium elnöke, vagy akadályoztatása esetén más, eljárásában nem akadályozott tagja e-mailben küldi meg a Kuratórium tagjainak, az általuk megadott e-mail címre.


A szavazásra megszabott határidő a határozatok tervezetének kézhezvételétől számított 5 nap. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk. határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a Kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén az erre kijelölt kuratóriumi tag részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 napon belül – ha valamennyi szavazat ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 napon belül – a Kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén más, erre kijelölt tagja megállapítja a szavazás eredményét, és azt 1 munkanapon belül közli kuratóriumi tagokkal, valamint az alapítóval. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A tag szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye, a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése – több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszáma – és az arra adott szavazat.

A természetes személy tag a jognyilatkozata elektronikus aláírására nem köteles, azonban a jognyilatkozatnak a tag azonosíthatóságához szükséges adatokat tartalmaznia kell, melynek érdekében az e-mailben küldött üzenetben és szavazatban a Kuratórium tagjának a nevét, lakcímét is közölnie kell.


Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőtestületében:
Horváth László polgármester



A szavazás igazolhatósága érdekében az e-mail üzeneteket a Kuratórium elnökének, vagy akadályoztatása esetén a Kuratórium más, eljárásában nem akadályozott tagjának elektronikus formában, valamint – a biztonságos adatkezelés fenntartása érdekében – papíralapon is 5 évig meg kell őrizni.

2. Elektronikus hírközlő eszköz útján történő döntéshozatal

Elektronikus hírközlő eszköz útján történő döntéshozatal céljából a Kuratórium ülését az „E-mail-es kapcsolattartás és döntéshozatal” alfejezetben meghatározott módon, e-mail útján kell összehívni.

A Kuratórium ülésének összehívása során a napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás nem mellőzhető, azaz a napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A napirendi pontokra vonatkozó javaslatot, az ezekhez kapcsolódó fentiek szerinti részletességű tájékoztatást és határozathozatal esetén a határozat tervezetét a Kuratórium elnöke, vagy akadályoztatása esetén a Kuratórium más, eljárásában nem akadályozott tagja e-mailben küldi meg a Kuratórium tagjainak, az általuk megadott e-mail címre.

Elektronikus hírközlő eszköz útján történő döntéshozatalon való jelenlétre vonatkozóan meg kell határozni az igénybe vehető, a tagok azonosítását, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt, kép-, és hangfelvétel egyidejű rögzítését biztosító elektronikus hírközlő eszközöket és informatikai alkalmazásokat:

e szerint a döntéshozatal során használható egyes elektronikus hírközlő eszközök a jelen technikai fejlettség mellett például az alábbiak – vagy az alábbiak újabb verziói, vagy ezekkel legalább egyenértékű más, a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt, kép-, és hangfelvétel egyidejű rögzítését biztosító elektronikus hírközlő eszköz használható – :

- a) a Skype szoftver bármely operációs rendszerre kiadott, 8.50.0.38 vagy újabb verziója
- b) a Skype for Business szoftver bármely operációs rendszerre kiadott, 16.0.4795.1000 vagy újabb verziója
- c) Zoom Meetings 5.4.2. vagy magasabb verziója.

Ha az ülésen a tag elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével vesz részt, jelenléti ívet nem kell készíteni, a jegyzőkönyvnek a rögzített kép-, és hangfelvétel minősül, melynek tartalmaznia kell az ülésen elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő kuratóriumi tag adatait.

A kuratóriumi tag szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye, a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése – több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszama – és az arra adott szavazat.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk. határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot leadnak, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

A Kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén más, erre kijelölt tagja megállapítja a szavazás eredményét, és azt haladéktalanul közli a kuratóriumi tagokkal, valamint 1 munkanapon belül az alapítóval. A határozathozatal napja az Elektronikus hírközlő eszköz útján történő döntéshozatal napja.


Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőjében:
Horváth László polgármester



A szavazás igazolhatósága érdekében az e-mail üzeneteket a Kuratórium elnökének, vagy akadályoztatása esetén a Kuratórium más, eljárásában nem akadályozott tagjának elektronikus formában, valamint – a biztonságos adatkezelés fenntartása érdekében – papíralapon is 5 évig meg kell őrizni.

A szavazás igazolhatósága érdekében a Kuratórium elnökének, vagy akadályoztatása esetén a Kuratórium más, eljárásában nem akadályozott tagjának az elektronikus hírközlő eszköz útján történő döntéshozatal során az ülésről kép- és hangfelvételt kell készíteni és azt rögzíteni kell, a készítés időpontjától számítva 5 évig pedig azt meg kell őrizni.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- döntés a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról,
- a Közalapítvány éves munkatervének és költségvetési tervének, gazdálkodási beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
- a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- csatlakozási kérelem jóváhagyása, döntés az adományok elfogadásáról,
- döntés mindazon kérdésekben, amelyet belső szabályzat a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal,
- pályázatok kiírása, azok elbírálása.

A közhasznú szervezet éves beszámolója jóváhagyásának módja: a Kuratórium a közhasznú szervezet éves beszámolóját kétharmados többséggel hagyja jóvá.

A naptári évről készült éves beszámolót és mérleget az Alapítvány Felügyelő Bizottsága véleményezi.

A Kuratórium a Közalapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente az alapítóknak köteles beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

A Kuratórium adminisztratív feladatait az általa felkért, illetve megbízott személy, vagy szervezet látja el. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben az ülés helyét, idejét, a jelenlévőket, az ülésen lezajlott legfontosabb eseményeket, nyilatkozatokat, a határozatokat az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint tartózkodók számát, nevét.



A jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke és a kuratórium által kijelölt tag írja alá.

A Kuratórium elnöke köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a Kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az alapítványszékhelyén elhelyezett hirdetőtábláján történő 30 npra való kifüggesztéssel egyidejűleg.

A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinthez. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja.

Az ülésekre meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét, illetve tagjait.

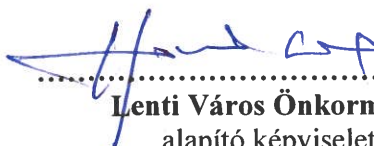


Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőjében:
Horváth László polgármester

Az alapítvány vezető tisztségviselőire vonatkozó, továbbá a működéssel kapcsolatos kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

- vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
 - ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
 - a vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
 - nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
 - nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak; akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
 - az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
 - nem lehet a Kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója,
 - a Kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben,
 - a Kuratórium tagja e megbízatásán kívül az alapítvánnyal nem állhat más tevékenység végzésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban,
- Az alapítvány, mint közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nyilvánosság:

A közalapítvány működésére, a szolgáltatása igénybevétele módjára vonatkozó dokumentumokat, valamint a beszámolóját a www.lenti.hu honlapon, és a székhelyén hirdetőtáblán köteles közzétenni, a Közzétételért a kuratórium elnöke a felelős.



Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselőjében:
Horváth László polgármester



A Közalapítvány Kuratóriumának ellenőrzése

Az alapító a Közalapítvány kezelő szervének ellenőrzésére 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre. A bizottság tagjait az Alapító kéri fel, a bizottsági tagság **2025. január 1. napjától 2029. december 31. napjáig terjedő határozott időre** szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

1. **Dr. Tófeji Edina (édesanyja születési neve: Rugovics Ilona)**
lakóhelye: 8960 Lenti, Harangláb út. 144.
2. **Ónodi József (édesanyja születési neve: Ferincz Mária)**
lakóhelye: 8960 Lenti, Alkotmány utca 1.
3. **Császár Gergely (édesanyja születési neve: Darabos Judit)**
lakóhelye: 8960 Lenti, Átkötő utca 4., A. lph. 4. em. 3.a.

A Felügyelő Bizottság tagjai közül elnököt választ.

A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik

- a tag halálával,
- visszahívással,
- lemondással,
- a Közalapítvány megszűnésével.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

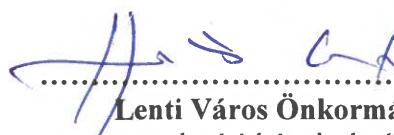

- a./ a Kuratórium elnöke vagy tagja, valamint
- b./ a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik.
- c./ nem lehet továbbá a bizottság elnöke vagy tagja az, aki a Közalapítványban megjelölt közhasznú cél szerinti juttatásban részesül, - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d./ az a) - c) pontban meghatározott személyek Ptk. szerinti közeli hozzátartozója.
- e./ A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A bizottság tagjai a ténylegesen felmerült költségeikben költségtérítésre jogosultak.

A Felügyelő Bizottság hatásköre, feladata, működése:

- A Felügyelő Bizottság tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal vesz részt.
- A Közalapítvány Alapító Okiratának, pénzügyi tervének betartása érdekében az Alapítvány gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének, kötelezettségvállalásainak ellenőrzése átfogó vizsgálat keretében évente 1 alkalommal.
- Célvizsgálat lefolytatása, ha az Alapítvány céljainak megvalósítását veszélyeztetve látja.

A Felügyelő Bizottság az ellenőrzés lefolytatásához jogosult a Kuratórium könyveit, iratait megvizsgálni, a Kuratórium Elnökétől és tagjaitól felvilágosítást, jelentést kérni.



Lenti Város Önkormányzata
alapító képviselője:
Horváth László polgármester

A Felügyelő Bizottság a Közalapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de legalább évente egyszer beszámol az Alapítónak.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a./ a működése során olyan jogszabálysértés, vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek a megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé.

b./ a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Felügyelő Bizottság évente egy alkalommal, ill. szükség szerint ülésezik.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha 2 tag jelen van. Határozatait szótöbbséggel hozza.

A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte után a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítására a szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó ügyészséget.

Utalványozás

A Kuratórium elnöke jogosult 5.000.000-Ft összeghatárig aláírni, illetve kötelezettséget vállalni. Ezt meghaladó összeghatár felett a Kuratórium előzetes döntése szükséges.

Könyvvizsgáló

Az Alapítvány könyvvizsgálója:

Romsics-Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 8900 Zalaegerszeg, Nemzetőr utca 28. IV. em. 11., cégjegyzékszám: Cg. 20-09-077775, adószám: 27401820-2-20)

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: **Simonné Romsics Erika** (an: Pap Mária Magdolna, lakcíme: 8900 Zalaegerszeg, Nemzetőr utca 28., 4. em. 11. a., kamarai nyilvántartási száma: 006663).

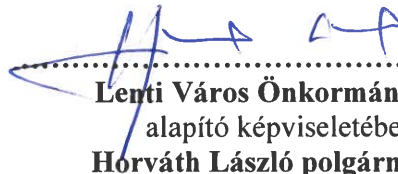
A megbízás 2022. június 1. napjától 2027. május 31. napjáig szól.

A könyvvizsgáló betekinthez az Alapítvány könyveibe, a kuratórium elnökétől és az Alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Alapítvány pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit, bankszámláját megvizsgálhatja, jelen lehet a felügyelő bizottság ülésein. Köteles az alapítót munkájáról tájékoztatni.

A megbízás megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- felmondással,
- elhalálozással,
- lemondással.

A könyvvizsgáló működésére különösen a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. az Ectv. és a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet előírásai irányadóak.


Lenti Város Önkormányzata
alapító képviseletében:
Horváth László polgármester



IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Közalapítvány a Zala Megyei Bíróságon vezetett nyilvántartásba való bejegyzéssel jött létre.

A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. E kötelezettsége teljesítése során az alapító a megszűnt közalapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységét saját alapítású költségvetési szervvé alakíthatja át a költségvetési szerv alapítására vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával. Ennek során azonban gondoskodnia kell annak a jogszabálynak a kiadásáról, amely tartalmazza a jogutódlással kapcsolatos és mindazon rendelkezéseket, amelyek a közalapítvány bírósági nyilvántartásból való törlésének napjával azonos fordulónapon az érintett jogi személy további működésének folyamatosságát megfelelően biztosítják.

Az alapító jelen Közalapítványt az 1997. évi CLVI. törvény 26. §-nak c./ 1. és 19. pontjában meghatározott közhasznú cél érdekében hozta létre. Ezért egyidejűleg a Közalapítvány a fentebb említett törvény 4. §-a alapján a közhasznúsági nyilvántartásba való felvételét is kérelmezte "közhasznú" jogállással.

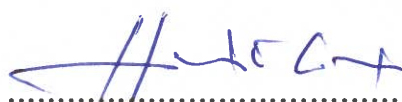
Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az Ectv. szabályai az irányadók.

Lenti Város Önkormányzata, mint Alapító 2003. február 28-án tartott testületi ülésén a 27/2003. számú határozatával a jelen Közalapítvány Alapító okiratát elfogadta.

A jelen Alapító okiratot Lenti Város Önkormányzati Képviselő-testülete a(z) **304/2024. (IX.25.) ÖKT.** számú, **305/2024. (IX.25.) ÖKT.** számú és **306/2024. (IX.25.) ÖKT.** számú határozatával módosította és az Alapító okiratot a módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyta. A módosítások vastag, dőlt betűvel szedetten kerültek kiemelésre.

Alulírott dr. Szakály Zoltán ügyvéd (Dr. Szakály Zoltán Ügyvédi Iroda, székhely: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 19.) kijelentem, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat megszerkesztésére és ellenjegyzésére az Alapítvány vezető tisztségviselőjétől és Alapítójától származó meghatalmazással rendelkezem. Alulírott dr. Szakály Zoltán ügyvéd (Dr. Szakály Zoltán Ügyvédi Iroda, székhely: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 19.) jelen okirat ellenjegyzésével igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Lenti, 2024. szeptember 25.



Lenti Város Önkormányzata
alapító képviseletében:
Horváth László
polgármester



Ellenjegyzem Lentiben, 2024. szeptember 25. napján:

Dr. Szakály Zoltán Ügyvédi Iroda
Dr. Szakály Zoltán
ügyvéd
(KASZ: 36069108)

